

REGULAMIN INTERNATU
Liceum Plastycznego im. Jana Matejki
w Nowym Wiśniczu

Rozdział I.
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Internat jest integralną częścią szkoły i prowadzi działalność wychowawczą zgodną ze Statutem Szkoły.
2. Bezpośredni nadzór nad Internatem sprawuje Dyrektor Szkoły.

Rozdział II.
Cele i zadania Internatu

§ 2.

1. Cele Internatu:
 - 1) Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania w ścisłej współpracy z rodzicami (opiekunami prawnymi).
 - 2) Celem Internatu jest umożliwienie uczniom realizacji kształcenia i wspomaganie opiekuńczo - wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień.
 - 3) Podstawowym zadaniem realizowanym przez zespół wychowawców jest dążenie do pełnego usamodzielnienia wychowanków i przygotowanie ich do dorosłego życia z uwzględnieniem godności osobistej, autonomii, poczucia własnej wartości i twórczej aktywności.

2. Zadania Internatu:

- 1) Zapewnienie wychowankom zakwaterowania i pełnego wyżywienia wg ustalonej stawki.
- 2) Zapewnienie właściwych warunków sanitarno – higienicznych.
- 3) Zapewnienie właściwych warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
- 4) Stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz organizowania własnych imprez kulturalno – oświatowych i sportowych.
- 5) Rozwijanie samorządności wśród wychowanków, wdrażanie ich do samodzielności i kształtowania zaradności życiowej.
- 6) Ochrona przed wszelkimi formami przemocy i dyskryminacji oraz ochrona godności osobistej.

Rozdział III.

Organizacja pracy w Internacie

§ 3. Organami Internatu są:

- 1) Kierownik Internatu,
- 2) Zespół Wychowawców.

§ 4.

1. Internat czynny jest w okresie trwania zajęć dydaktycznych w szkole (od niedzieli godz. 15.00 do piątku godz. 18.00). Przez jeden wyznaczony weekend w miesiącu młodzież może pozostać w Internacie.
2. Opiekę wychowawczą nad mieszkańcami Internatu sprawują Wychowawcy Internatu.
3. Wychowankowie Internatu podzieleni są na grupy wychowawcze. Podziału dokonuje na początku roku szkolnego Kierownik Internatu, który wyznacza opiekunów poszczególnych grup.
4. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych Internatu jest roczny plan pracy.
5. Rozkład dnia i tygodnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
6. Internat nie ponosi odpowiedzialności materialnej za prywatne rzeczy wychowanków, z wyjątkiem rzeczy pozostawionych w depozycie.

§ 5.

1. Na terenie Internatu Liceum Plastycznego im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu funkcjonuje system monitoringu wizyjnego dostosowany do potrzeb placówki.
2. Podstawowym celem monitoringu jest zwiększenie bezpieczeństwa uczniów poprzez objęcie kontrolą przestrzeni publicznej placówki.
3. Monitoring wizyjny stanowi uzupełnienie realizowanego w Internacie systemu dyżurów wychowawczych.

§ 6

1. Za działalność Internatu odpowiada Kierownik.
2. Zespół Wychowawców Internatu tworzą wszyscy wychowawcy zatrudnieni w Internacie.
3. Na posiedzenia Zespołu Wychowawców Internatu mogą być zaproszeni inni pracownicy Szkoły, a także przedstawiciele instytucji i organizacji współdziałających.
4. Do zadań Zespołu Wychowawców należy w szczególności:
 - 1) Inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo-wychowawczej.
 - 2) Opracowanie programu i planu opiekuńczo-wychowawczego Internatu.
 - 3) Dokonywanie analizy i oceny działalności opiekuńczo-wychowawczej Internatu, ustalenie wniosków do stałego podnoszenia poziomu jego działalności.

§ 7

1. Rozkład dnia i tygodnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz Internatu i środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
2. Szczegółowy rozkład dnia i tygodnia zamieszczony jest w dzienniku zajęć poszczególnych grup wychowawczych.

Rozdział IV

Wychowankowie

§ 8. Przyjęcie do Internatu.

1. O przyjęcie do Internatu może ubiegać się uczeń Liceum Plastycznego im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu, posiadający stan zdrowia kwalifikujący go do zamieszkania w Internacie.
2. Podanie o przyjęcie składa rodzic (opiekun prawny) do Kierownika Internatu.
3. Podczas kwaterowania wychowanków wymagane są następujące dokumenty:

- 1) dowód osobisty ucznia lub skrócony odpis aktu urodzenia z potwierdzeniem stałego zameldowania (dotyczy to wychowanków pierwszorocznych),
 - 2) zaświadczenie lekarskie (coroczne) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zamieszkania w internacie (dotyczy wszystkich wychowanków).
 - 3) zaświadczenie lekarskie o ewentualnych zaleceniach dietetycznych.
4. Uczniowi, który nie został przyjęty do Internatu przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Szkoły.

§ 9. Sprawy finansowe.

1. Zasady odpłatnego korzystania ze stołówki przez młodzież uczącą się w Liceum Plastycznym im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu określa zarządzenie Dyrektora Szkoły.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia mieszkającego w Internacie mają obowiązek wnieść opłatę za Internat, w wysokości ustalonej za bieżący miesiąc, do dnia 30 każdego miesiąca na konto Szkoły.
3. W razie nieobecności wychowanek ma obowiązek zwrócić się do wychowawcy Internatu (przynajmniej z jednodniowym wyprzedzeniem) w celu odliczenia należności za niewykorzystane posiłki.
4. W przypadku nie uiszczenia opłat za zakwaterowanie i wyżywienie Dyrektor Szkoły ma prawo skreślić wychowanka z listy mieszkańców Internatu.
5. W szczególnych przypadkach losowych rodzice (opiekunowie prawni) ucznia mają prawo zwrócić się do Dyrektora Szkoły z podaniem o przełożenie płatności na inny termin.
6. Wychowankowie znajdujący się w trudnej sytuacji finansowej mogą wnioskować do Dyrektora Szkoły o pomoc lub do Ośrodków Pomocy Społecznej o zapomogę.

§ 10. Zasady przyjmowania gości w Internacie.

1. Mieszkaniec Internatu ma prawo do przyjmowania osób odwiedzających – w czasie i miejscu do tego przeznaczonym za wiedzą i zgodą wychowawcy.
2. Goście mogą przebywać w Internacie po wcześniejszym okazaniu dowodu tożsamości i zapoznaniu się z zasadami pobytu.
3. Wychowanek zapraszający gości ponosi pełną odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody.

§ 11. Wyjazdy do domu.

1. Wychowankowie przebywają w Internacie od godziny 15.00 w niedzielę do godziny 18.00 w piątek.
2. Wychowankowie zamierzający pozostać w Internacie w wyznaczony wolny weekend zobowiązani są ten zamiar zgłosić wychowawcy nie później niż w czwartek do godz. 20.00
3. Na początku roku szkolnego rodzice (opiekunowie prawni) niepełnoletnich uczniów w formie pisemnej wyrażają zgodę na samodzielne przejazdy uczniów.
4. Wychowanek zamierzający wyjechać do domu w innym dniu niż dni wyjazdów, może zostać zwolniony jedynie po uprzednim pisemnym lub telefonicznym kontakcie z rodzicami (opiekunami prawnymi).
5. Wychowanek zamierzający wyjechać z Internatu w innym celu niż wyjazd do domu, zobowiązany jest do przedstawienia pisemnej lub telefonicznej zgody rodziców (opiekunów prawnych). Nie dotyczy to wyjazdów organizowanych przez Internat lub Szkołę, o których rodzice (opiekunowie prawni) są wcześniej informowani.
6. Rodzice (opiekunowie prawni) mają obowiązek odebrać dziecko z Internatu w razie jego choroby, o której są informowani przez wychowawców lub Kierownika.
7. Do Internatu mogą przyjeżdżać wyłącznie uczniowie zdrowi.

§ 12. Wyjścia poza Internat.

1. W czasie wolnym od obowiązków szkolnych każdy wychowanek zamierzający oddalić się poza Nowy Wiśnicz zobowiązany jest zgłosić ten fakt wychowawcy, określić cel wyjścia, godzinę wyjścia i godzinę powrotu (do godz. 20.00 klasy pierwsze, do godziny 21.00 klasy starsze).
2. W czasie przeznaczonym na naukę własną wychowanek może wyjść po uzyskaniu zgody wychowawcy.
3. Wychowawca w uzasadnionych przypadkach w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) może ograniczyć lub czasowo zawiesić prawo wychowanka do wyjść poza Internat ze względu na niewłaściwe zachowanie lub słabe wyniki w nauce.
4. Zgodnie z planem pracy placówki organizowane są wyjścia grupowe z Internatu pod opieką wychowawcy. Obowiązują wówczas przepisy porządkowe dotyczące wyjść i wycieczek szkolnych.

§ 13. Cisza nocna.

1. Cisza nocna obowiązuje w godzinach 22.00 – 6.00.
2. Odwiedziny w innych pokojach muszą zakończyć się pół godziny przed czasem odpoczynku nocnego – czyli do godziny 21.30.
3. Wcześniejsza pobudka wychowanka może mieć miejsce wyłącznie w taki sposób, aby nie zakłócać snu pozostałych mieszkańców Internatu.
4. Wychowankowie zobowiązani są wstać na tyle wcześnie, żeby zejść na śniadanie i punktualnie wyjść na zajęcia lekcyjne.
5. W przypadku zakłócania ciszy nocnej wychowawca dyżurujący ma zgodę Dyrektora Szkoły na wezwanie Policji.

§ 14. Prawa mieszkańców Internatu.

1. Każdy mieszkaniec Internatu ma prawo do:
 - 1) Zakwaterowania i całodziennego wyżywienia płatnego według ustalonej stawki – do dyspozycji mieszkańców pozostają pokoje wyłącznie dwu- lub trzyosobowe.
 - 2) Korzystania z pomieszczeń i urządzeń, którymi dysponuje Internat po uprzednim zapoznaniu się z zasadami ich użytkowania oraz z pomocy dydaktycznych służących do nauki własnej, rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień.
 - 3) Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych, w sprawach dotyczących nauki, zamieszkania w Internacie, oraz do opieki wychowawczej zapewniającej bezpieczeństwo i ochronę przed przemocą fizyczną i psychiczną.
 - 4) Poszanowania godności własnej oraz tajemnicy w sprawach osobistych i rodzinnych.
 - 5) Swobodnego wyrażania własnych poglądów pod warunkiem, że nie naruszają zasad moralności społecznej bądź podstawowych praw innych osób (współmieszkańców).
 - 6) Rozwijania swoich zdolności i rozbudzania swoich zainteresowań poprzez uczestniczenie w życiu naukowym i kulturalnym Internatu.
 - 7) Informacji na temat wszystkich uwag pozytywnych i negatywnych, które otrzymuje od wychowawców, ich konsekwencjach dla jego dalszego pobytu w placówce.
 - 8) Indywidualnego wystroju i urządzania sal sypialnych, po uzgodnieniu z wychowawcą (zgodnie z przepisami BHP), bez powodowania uszkodzeń sprzętów, ścian i obiektu.

§ 15. Obowiązki mieszkańców (wychowanków) Internatu.

1. Wychowanek ma obowiązek:

- 1) Przestrzegać regulaminu Internatu i rozkładu dnia.
 - 2) Przestrzegać ogólnie przyjęte normy i zasady oraz zarządzenia Dyrektora Szkoły, Kierownika Internatu, nie zapisane w regulaminie.
 - 3) Przestrzegać przepisów BHP i P. POŻ.
 - 4) Dbać o własne zdrowie życie, higienę, oraz zgłaszać wychowawcy przypadki złego samopoczucia i choroby.
 - 5) Systematycznie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych.
 - 6) Aktywnie uczestniczyć w życiu społecznym i kulturalnym Internatu.
 - 7) Zachowywać się taktownie wobec kolegów, wychowawców i innych pracowników Internatu.
 - 8) Dbać o porządek i czystość Internatu i otoczenia oraz codziennie sprzątać pokój mieszkalny.
 - 9) Zabezpieczyć pokój mieszkalny przed dłuższą nieobecnością – w szczególności wyłączyć z sieci wszystkie urządzenia elektryczne, dokładnie zamknąć okna i drzwi, wyrzucić śmieci z kosza.
 - 10) Rzetelnie pełnić dyżury porządkowe oraz uczestniczyć w doraźnych pracach na rzecz Internatu i środowiska.
 - 11) Zgłaszać wychowawcy zauważone przypadki kradzieży lub inne zdarzenia: niszczenie sprzętu, awarie urządzeń elektrycznych i kanalizacyjnych oraz inne przypadki itp.
2. Wychowankom internatu zabrania się:
- 1) Posiadania, wnoszenia i używania (spożywania) napoi alkoholowych, narkotyków oraz innych środków odurzających, przebywania w Internacie pod ich wpływem, posiadania wszelkich oznak i symboli kojarzących się z w/w środkami.
 - a) W przypadku podejrzenia spożycia alkoholu wychowawca ma prawo poddać wychowanka profilaktycznemu/kontrolnemu badaniu alkomatem.
 - b) Odmowa poddania się badaniu profilaktycznemu/ kontrolnemu alkomatem może skutkować wezwaniem Policji.
 - c) Jeżeli dojdzie do stwierdzenia obecności alkoholu w organizmie ucznia, wychowawcy mają obowiązek powiadomić rodziców (opiekunów prawnych).
 - d) W przypadku wychowanka niepełnoletniego zgodę na przeprowadzenie badań profilaktycznych/kontrolnych alkomatem wyrażają rodzice (opiekunowie prawni) składając pisemne oświadczenie (załącznik nr 1).

- e) W przypadku wychowanka pełnoletniego zgodę na przeprowadzenie badań profilaktycznych/kontrolnych alkomatem wyraża sam wychowanek, składając pisemne oświadczenie (załącznik nr 2).
- 2) Palenia i posiadania papierosów na terenie Internatu.
- 3) Skonfiskowany alkohol zostaje wylany, kadzidełka i papierosy niszczone – komisyjnie.
- 4) Stosowania przemocy psychicznej i fizycznej.
- 5) Wprowadzania osób niezamieszkałych w Internacie bez uzgodnienia z wychowawcą i poza wyznaczonymi godzinami.
- 6) Dokonywania samosądów, wykorzystywania innych, znęcania się fizycznego i psychicznego nad innymi, stosowania mobbingu.
- 7) Wchodzenia do cudzych pokoi wbrew woli jego mieszkańców.
- 8) Wchodzenia i wychodzenia przez okna.
- 9) Samowolnego przenoszenia sprzętów z pokoju do pokoju lub wystawiania na korytarz.
- 10) Zamykania drzwi do pokoju od wewnątrz (ze względu na bezpieczeństwo).
- 11) Używania grzejników elektrycznych.
- 12) Manipulowania przy przewodach elektrycznych i wodociągowych, siadania na parapetach i wychylania się przez okna.
- 13) Przywłaszczania cudzego mienia.
- 14) Palenia kadzidełek, świeczek oraz innego rodzaju źródeł otwartego ognia.
- 15) Samowolny wstęp do Internatu jest zabroniony w godz. 8.00 – 14.00.
- 16) W uzasadnionych przypadkach wychowawca jest upoważniony do kontroli sypialni, szaf, przynoszonych do Internatu zakupów.
- 17) Posiadania i przetrzymywania zwierząt.

§ 16. Nagrody i kary

1. Mieszkaniec Internatu wyróżniający się swoją postawą może otrzymać wyróżnienia lub nagrody takie jak:
 - 1) Indywidualna pochwała ustna wychowawcy lub Kierownika Internatu.
 - 2) Pochwała na zebraniu grupy wychowawczej.
 - 3) List pochwalny do wychowawcy klasy.
 - 4) Wystawienie pozytywnej opinii do oceny z zachowania według kryteriów WSO.
 - 5) Nagrodowe wyjazdy (teatr, basen, kino, itp.).

- 6) Publiczne wyróżnienie za pozytywne działania (tablica upubliczniająca na terenie Internatu).
 - 7) Nagroda rzeczowa.
2. Za nieprzestrzeganie regulaminu, zasad współżycia, nie wypełnianie podstawowych obowiązków oraz inne uchybienia mieszkańców Internatu może być ukarany :
- 1) Ustne upomnienie Kierownika Internatu.

W przypadku powtarzających się problemów, wobec uczniów sprawiających trudności wychowawcze - wychowawca Internatu składa wniosek do Kierownika Internatu o powołanie ZESPOŁU INTERWENCYJNEGO (w składzie Wychowawca Internatu, Wychowawca Klasowy, Pedagog Szkolny).

Celem powołanego zespołu interwencyjnego jest ustalenie oddziaływania pedagogicznego w formie PISEMNEGO KONTRAKTU pomiędzy uczniem, rodzicem (opiekunem prawnym) i zespołem.

Imię i Nazwisko Wychowanka	Działania wychowawcy klasy skierowane do wychowanka	Działania wychowawcy internatu skierowane do wychowanka	Działania pedagoga szkolnego skierowane do wychowanka
Rodzaj problemu:

(proponowany wzór kontraktu)

Uczeń zobowiązany jest do wyznaczonego dnia wypełnić zalecenia zespołu.

Zespół interwencyjny weryfikuje wykonanie zaleceń. W przypadku braku efektów zespół wnioskuje o udzielenie nagany Kierownika Internatu.

- 2) Nagana Kierownika Internatu.

W przypadku braku poprawy w zachowaniu wychowanka po otrzymaniu nagany Kierownika Internatu, w/w zespół podejmuje kolejną próbę oddziaływania wychowawczego - mający charakter indywidualizowany i dostosowany do zaistniałej sytuacji.

- 3) Pisemne upomnienie Dyrektora Szkoły – na wniosek Kierownika Internatu.
- 4) Nagana Dyrektora Szkoły – na wniosek Kierownika Internatu.
- 5) Czasowa relegacja z Internatu.
- 6) Całkowita relegacja z Internatu.

3. Jeżeli podczas pobytu warunkowego (w czasie trwania nałożonej kary) nie nastąpi wyraźna poprawa w zachowaniu albo nastąpi kolejne wykroczenie regulaminowe, spowoduje to usunięcie z Internatu bez możliwości odwołania się.
4. Decyzję o usunięciu z Internatu podejmuje Dyrektor Szkoły na pisemny wniosek Kierownika Internatu z powiadomieniem Rodziców (opiekunów prawnych) i Wychowawcy Klasy.
5. W szczególnych przypadkach przyjęcie do Internatu lub dalszy pobyt w placówce może nastąpić na warunkach kontraktu, czyli umowy między podopiecznym, rodzicami i Kierownikiem Internatu oraz wychowawcami.
6. O wszystkich uwagach negatywnych i pozytywnych dotyczących wychowanka informowani są jego rodzice (opiekunowie prawni), poprzez kontakt osobisty, telefoniczny i podczas zebrań z rodzicami oraz wychowawcą klasy.
7. Za szczególnie rażące naruszenie dyscypliny i regulaminu Internatu wychowanek może utracić prawo do zamieszkania w Internacie z pominięciem gradacji kar.

§ 17. Inne postanowienia.

1. Internat nie bierze odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pokojach mieszkalnych wychowanków.
2. Internat nie odpowiada za bezpieczeństwo wychowanka w drodze do Internatu i z Internatu.
3. Dyrektor Szkoły, Kierownik Internatu w sprawach szczegółowych mogą dokonać dodatkowych uregulowań, obowiązujących przejściowo lub na stałe. O wprowadzonych uregulowaniach informuje on całą społeczność Internatu.
4. Zachowanie, ubiór i ozdoby osób przebywających i zakwaterowanych w Internacie, które naruszają zasady etyczne i moralne są niedopuszczalne.

§ 18.

1. Regulamin zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 19 grudnia 2014 r.
Uchwałą Nr 9/2014/1015

Anetta Heliasz – Borowiecka
Kierownik Internatu

Elżbieta Kucybała
Dyrektor Szkoły

Załącznik nr 1

**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego i wychowanka
na wykonanie badania profilaktycznego/kontrolnego**

Zgodnie z Regulaminem Internatu Liceum Plastycznego im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu (§15, ust 2, pkt. 1) **Regulaminu**) w przypadku podejrzenia spożycia alkoholu przez mojego syna/córkę/podopiecznego

.....
(*imię i nazwisko dziecka*)

wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przeprowadzenie badania profilaktycznego / kontrolnego alkomatem. Akceptuję przewidziane Regulaminem konsekwencje wynikające:

- ze spożycia alkoholu przez mojego syna/córkę/ podopiecznego;
- z odmowy poddania się badaniu przez mojego syna/córkę/ podopiecznego.

Oświadczenie powyższe pozostaje w mocy także w stosunku do wychowanka, który jest pełnoletni.

Powyższe oświadczenie obowiązuje przez cały czas pobytu wychowanka w placówce.

.....
(*data i podpis rodzica/opiekuna prawnego*)

.....
(*data i podpis wychowanka*)

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 3 grudnia 2012 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2012 poz. 1356).

Ustawa z dnia 4 stycznia 2013 r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2013 poz. 1563).

Załącznik nr 2

Oświadczenie pełnoletniego wychowanka na wykonanie badania profilaktycznego/kontrolnego

Zgodnie z Regulaminem Internatu Liceum Plastycznego im. Jana Matejki w Nowym Wiśniczu (§15, ust. 2, pkt 1) Regulaminu) w przypadku podejrzenia spożycia alkoholu wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przeprowadzenie badania profilaktycznego/kontrolnego alkomatem. Akceptuję przewidziane Regulaminem konsekwencje wynikające:

- ze spożycia środka alkoholu;
- z odmowy poddania się badaniu.

Powyższe oświadczenie obowiązuje przez cały czas pobytu w placówce.

.....
(data i podpis wychowanka)

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 3 grudnia 2012 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2012 poz. 1356).

Ustawa z dnia 4 stycznia 2013 r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2013 poz. 1563).